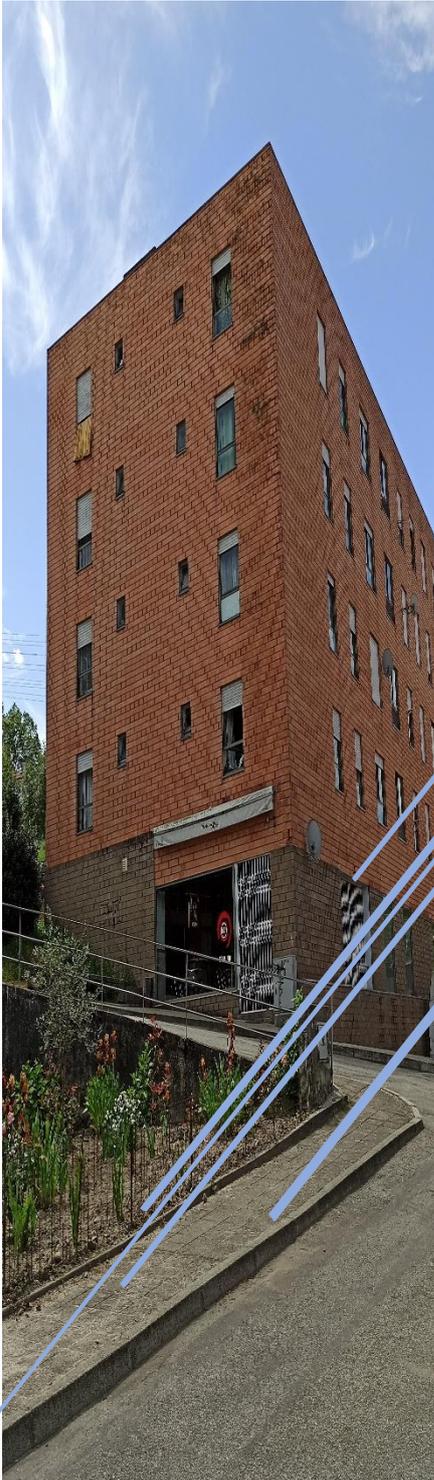




Vila Real Social  
E.M.S.A.



PLANO DE ATIVIDADES E  
ORÇAMENTO  
2021



NOVEMBRO DE 2020

---

## ÍNDICE GERAL

|   |    |
|---|----|
| 1. MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO        | 3  |
| 2. MISSÃO ORIENTADORA PARA 2021                 | 5  |
| 3. SERVIÇO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO          | 7  |
| 4. SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL                  | 9  |
| 5. SERVIÇO JURÍDICO                             | 10 |
| 6. SERVIÇO DE GESTÃO PATRIMONIAL                | 11 |
| 7. SERVIÇO DE GESTÃO DE ESTACIONAMENTO          | 12 |
| 8. SERVIÇOS OPERACIONAIS – OFICINA DOMICILIÁRIA | 13 |
| 9. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE               | 13 |
| 10. ORÇAMENTO                                   | 14 |
| ANEXOS  | 16 |
| PARECER DO FISCAL ÚNICO                         |    |

---

## 1. MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

---

Cumprindo o pressuposto no artigo 14º dos estatutos, a Vila Real Social, E.M., S.A., empresa municipal local apresenta por este meio o Plano de Atividades e Orçamento, para o exercício económico do ano 2021, onde incluiu dados plurianuais (2021-2024), nos termos do disposto na Lei nº 50/2012 de 31 de Agosto.

Neste documento, a Vila Real Social EMSA reitera o cumprimento do seu objeto social e das competências, que lhe estão delegadas pelo Município de Vila Real, continuando numa maneira eficaz e rigorosa a assegurar a gestão e monitorização (social, financeira e patrimonial) do Parque de Habitação Municipal bem como a gestão do Estacionamento (à superfície e parque de estacionamento do Seixo).

A nossa instituição tem também nos seus serviços operacionais da Oficina Domiciliaria uma vertente preponderante na resposta ativa a todo um conjunto de desafios, interagindo com todo um conjunto de necessidades humanas, ao nível social e logístico de extrema importância para a população alvo a quem é dirigido esse trabalho.

O ano de 2020 não foi nada fácil, tendo a pandemia do COVID 19, provocado um conjunto de desafios externos, para os quais todos os serviços técnicos da VRS foram vitais na defesa duma harmonização social para toda a população alvo a quem dirigimos o nosso foco laboral. Esperámos que ao longo do ano 2021, seja possível debelar este flagelo, mas até lá todas as nossas atenções se concentram em objetivos de soluções para desafios difíceis, que se avizinham constantemente.

A reabilitação e renovação dos Bairros Sociais/Municipais é um dos principais objetivos para os próximos anos, tendo sido já em 2020, dado início a este trabalho ao nível da Requalificação Energética do Bairro de Parada de Cunhos, sendo propósito assumido em 2021, o incremento destas intervenções no Bairro da Laverqueira e Bairro S. Vicente Paula, visando constantemente a melhoria das condições de vida de todas as famílias residentes no Parque Habitacional Social de Vila Real.

A Estratégia Local de Habitação (ELH), é sem sombra de dúvida um instrumento valioso, para o aumento qualitativo e quantitativo da vertente da habitação, uma das mais importantes dimensões de intervenção social e política, na medida em que constitui um bem essencial e primordial para todo o ser humano. No ano 2021 a nossa instituição estará enquanto parceiro

---

primordial na linha da frente neste desiderato vital para a definição habitacional no concelho de Vila Real.

A Gestão do Estacionamento mantém um papel preponderante no core-business da instituição, com resultados interessantes a todos os níveis, existindo um enfoque direto para a resolução rápida e eficaz das solicitações apresentadas pelos diversos agentes envolvidos no dossier.

Naturalmente, que no ano de 2021, as relações laborais e institucionais estabelecidas com a APHM, onde a Vila Real Social, está presente na sua direção, vão permitir consolidar a realização de bases frutíferas para a resolução conjunta na área da habitação de diversos dossiers estratégicos apresentados para o panorama nacional e que têm repercussão regional.

O intercâmbio de experiências, a todos os níveis no que concerne às diversas valências da nossa atuação, nomeadamente a gestão do estacionamento e a habitação, irão continuar na agenda da instituição, no que diz respeito ao interface de diálogo e trabalho estabelecido com outras entidades congéneres, principalmente ao nível da zona norte do país.

A Vila Real Social, EM, SA, tem pautado o seu horizonte laboral por premissas perfeitamente delineadas estando disponível para a realização de novos desafios em áreas e valências onde possa naturalmente vir a exercer outras responsabilidades para as quais a entidade se sente perfeitamente preparada tanto ao nível técnico como institucional.

A estreita ligação existente entre o Município de Vila Real e a Vila Real Social, EM, SA, é um valor acrescentado de grande importância para o trabalho que se pretende constantemente desenvolver o que deve ser registado neste momento, com apreço e inteira justiça.

Em 2021, vamos continuar a pugnar todos, nomeadamente Conselho de Administração bem como todos os colaboradores, para a concretização dum trabalho isento, rigoroso e equitativo, visando dar respostas a todos aqueles, que connosco interagem, nesta nobre Missão, em que estamos envolvidos.

O Conselho de Administração,

Domingos Madeira Pinto

António Rodrigues Lisboa

Presidente

Vogal

---

## 2. MISSÃO ORIENTADORA PARA 2021

---

### INDICADORES OPERACIONAIS

- Contribuir para a operacionalização conjunta da Estratégia Local de Habitação (ELH), de vital importância para o concelho de Vila Real;
- Assegurar bom estado de conservação do património habitacional;
- Consolidar relações de proximidade e interação social com toda a população residente;
- Manter nível de valor acrescentado de qualidade no referencial normativo ISO 9001.2015;
- Monitorizar constantemente a Gestão de Estacionamento, em todas as suas valências exponenciais



### INDICADORES ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS

- Potencializar em tempo real respostas nas diversas áreas de intervenção, nomeadamente Habitação (Pessoas-Património) bem como na Gestão do Estacionamento;
- Acompanhar e monitorizar constantemente o Sistema de Gestão da Qualidade, em vigor na instituição;
- Manter um interface dinâmico entre os todos os serviços internos para otimização dos objetivos definidos;
- Promover ligação dinâmica com todos os agentes envolvidos com a Vila Real Social, sejam eles fornecedores ou utentes, nas diversas valências;

- 
- Consolidar níveis positivos com rigor para o cumprimento do Dec. Lei 50/2012

### 3. SERVIÇO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

---

Por força da atual conjuntura pandémica, COVID 19, que vai marcar para sempre 2020 de uma forma negativa, verificou-se durante o ano vigente uma significativa redução de receita, mais propriamente no estacionamento tarifado, perspetivando-se que o mesmo se possa vir a verificar no próximo ano.

Pelo exposto, adivinha-se alguma dificuldade em estabelecer o equilíbrio desejado entre receitas e despesas, tendo a Vila Real Social, E.M., S.A., que adotar as medidas necessárias ao restabelecimento do normal equilíbrio financeiro, nomeadamente no que concerne à redução de recursos humanos, sempre na perspetiva da satisfação das necessidades organizacionais, a fim de garantir a saúde financeira da empresa.

Ao longo dos anos, a instituição tem pugnado por manter o equilíbrio sustentado em termos de resultados e indicadores económicos/ financeiros, trabalho que apesar de difícil, em virtude de muita da sua base de receitas ter a ver com rendas em regime apoiado.



Será imperioso reforçar e reformular a angariação de receita, por forma a assumir os compromissos com os fornecedores, nomeadamente prazos de pagamento, sempre na ótica da credibilidade institucional, bem como o normal funcionamento da empresa.

Para um bom funcionamento global é deveras importante a monitorização constante de toda a documentação sujeita a tratamento contabilístico, por forma a poder tomar decisões com a maior brevidade possível, bem como, cumprir com as obrigações fiscais inerentes.

No ano de 2021, será expectável que o setor administrativo e financeiro sofra as devidas adaptações às novas alterações legislativas que possam vigorar, o que implicará o ajustamento de alguns procedimentos internos, por forma a garantir não só o cumprimento da legislação em vigor, como também garantir uma maior eficiência na gestão e organização da instituição.

|  | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------|------|------|
| Recebimentos de rendas na tesouraria   | 4300 | 4350 | 4350 |
| Pedidos de esclarecimentos telefónicos | 2450 | 2500 | 2400 |
| Recebimento de ofícios                 | 135  | 145  | 150  |
| Envio de ofícios                       | 2150 | 2200 | 2300 |
| Envio de e-mail                        | 280  | 300  | 450  |

O quadro supra mencionado, transmite uma abordagem previsional para o próximo triénio, das diferentes formas de interação com a respetiva comunidade envolvente.

#### 4. SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL

A habitação social constitui um setor com enorme representatividade no nosso concelho e tem sido uma resposta eficaz para os vila-realenses que se encontram em situação económica e/ ou social frágil. É nosso objetivo reforçar e tornar esta resposta cada vez mais eficaz e completa, através de uma relação de proximidade com o universo dos moradores, desenvolvendo estratégias que melhorem a sua qualidade de vida.

No acompanhamento realizado às famílias prevê-se melhorar a qualidade e a eficiência das respostas, tentando fazer face às solicitações de revisão de renda, transferências, autorizações de integração no agregado, transmissões do contrato de arrendamento e situações de sobrelotação.

Apesar do contexto de pandemia em que vivemos temos conseguido manter o atendimento presencial bem como assegurar as visitas domiciliárias necessárias. Pretendemos continuar a poder fazê-lo, se possível retomando o atendimento presencial nos bairros.

Com esta atitude de proatividade estamos certos de que continuaremos a reduzir o número de situações irregulares e de incumprimento.

A conservação do edificado assumirá aqui uma dimensão real maior, na medida em que se dará continuidade à manutenção e melhoramento das habitações bem como dos espaços comuns.



A articulação com as entidades de intervenção direta nos bairros sociais irá manter-se e reforçar-se, melhorando

desta forma a proximidade e o fluxo de informação entre as mesmas. Este trabalho em rede permite melhorar e personalizar o tipo de resposta oferecida a cada agregado familiar.

A parceria com a empresa COOPCUIDAR que visa apoiar e encaminhar moradores com depressão, crise de ansiedade e outras patologias neste âmbito irá manter-se, estando a nossa instituição sempre disponível para novos desafios, visando acima de tudo devido à importância, nomeadamente da gestão social focada para os nossos moradores ser uma das metas sempre presentes apontando a qualidade de vida que se pretende incrementar.

Será distribuída no próximo ano a nova e mais atual versão do Guia do Morador.

|   | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------|------|------|
| Atendimentos para pedido de esclarecimentos | 1702 | 2320 | 2320 |
| Revisões ordinárias de renda                | 564  | 564  | 564  |
| Revisões extraordinária de renda            | 52   | 30   | 30   |
| Alterações de agregado familiar             | 36   | 30   | 30   |
| Queixas de vizinhos                         | 47   | 15   | 15   |
| Pedidos de transferências                   | 25   | 25   | 30   |
| Visitas domiciliárias                       | 400  | 450  | 450  |
| Encaminhamento de situação anómalas         | 32   | 25   | 25   |

---

## 5. SERVIÇO JURÍDICO

---

Esta valência da instituição tem por missão tratar numa forma integrada e transversal, os assuntos de natureza jurídica, fazendo uma articulação ativa entre os serviços internos e toda a população alvo com quem existe interação externa.

Assim, além das funções eminentemente administrativas deste serviço com suporte jurídico-Lei constitui matéria de Ação em diferentes componentes, nomeadamente o acompanhamento e análise de processos judiciais bem como ao nível patrimonial.



Sendo a instituição responsável entre outros desideratos pela gestão do Parque Habitacional Municipal, uma das ações preponderantes é o normal pagamento da Renda, a qual faz parte integrante das obrigações decorrentes do contrato de arrendamento celebrado entre a Vila Real Social e os arrendatários.

Assim, é nosso objetivo que os utentes cumpram de forma pontual essa obrigação, resultante do cálculo numa renda apoiada em função dos rendimentos do agregado familiar, sendo reajustado periodicamente os procedimentos de acordo com as vicissitudes socioeconómicas, que as famílias enfrentem ainda para mais nesta altura crucial e difícil que atravessamos.

A monitorização constante promovida por este serviço baseada numa avaliação periódica em perfeita sintonia com o setor da componente social, visa prevenir sempre que possíveis situações de rutura financeira, de forma a reduzir dívidas, criando laços de reforço cívico, evitando sempre que possível potenciais incumpridores, podendo apresentar propostas alternativas, se necessário, como sejam planos de pagamento de dívidas por prestações, mediante a celebração de acordos.

A aplicação das consequências legalmente previstas, com vista à cobrança coerciva das dívidas, é sempre uma das últimas alternativas, dando sempre que possível primazia a princípios de justiça social enquanto valor constituinte da razão de ser do direito.

Reforçar o aperfeiçoamento da qualidade de resposta aos utentes, visando a simplificação de processos, com rigor e critérios de responsabilidade continuarão a ser apanágio dos serviços,

---

onde a implementação numa forma sustentada da Lei de Arrendamento Apoiado, é um dos principais objetivos na definição intransigente dos valores da instituição.

## 6. SERVIÇO DE GESTÃO PATRIMONIAL

---

Uma das áreas chave dos desígnios estruturais da Vila Real Social é sem sombra de dúvidas a vertente da Habitação Social/Municipal, não só pela responsabilidade social de toda a componente a todos os níveis desta valência bem como a necessidade premente de potencializar em termos dos valores humano como patrimonial consolidando condições para Vila Real ser cada vez mais uma referência ao nível regional num dos pilares fundamentais da constituição: O direito à Habitação condigna.

Partindo do pressuposto da responsabilidade atual de realizar uma gestão profissional e rigorosa de todo o Parque Habitacional existente, criando constantemente condições para que todos os nossos utentes estejam integrados da melhor maneira, a todos os níveis, o nosso foco perante um hemisfério de 600 fogos está sempre presente numa forma interativa.

Em 2020 teve início a Reabilitação do Bairro de Parada de Cunhos, ao nível dum programa comunitário baseado na Eficiência Energética, permitindo assim com esta intervenção um valor acrescentado ao nível do isolamento térmico, onde a substituição de coberturas e fachadas ao nível do revestimento bem como a consolidação do isolamento térmico das habitações associado à componente ambiental permite naturalmente uma mais valia ao nível do parque habitacional.

Para 2021 está prevista uma intervenção de fundo ao nível da reabilitação urbana nos Bairros da Laverqueira bem como no Bairro S. Vicente de Paula, permitindo assim naturalmente uma melhoria das condições de habitabilidade e conforto, aumentando a qualidade de vida de toda a população alvo residente.

Sendo esta área deveras importante no core-business da instituição irão decorrer nos diversos Bairros habitacionais obras de requalificação, nomeadamente no que concerne ao Bairro de Vila Nova ao nível de impermeabilização de coberturas, obras importante e vultuosa, mas de grande necessidade permitindo assim uma cada vez maior interligação entre as pessoas e os espaços onde residem, dando passos sustentados para enquadrar Vila Real neste panorama como um quadro de referência.



Está na génese da instituição aumentar o Programa de revitalização urbana relacionado com o Bairro dos Ferreiros, em termos de oferta habitacional no próximo ano, potencializando condições para replicar este desafio, que tem dado excelentes resultados a todos os níveis.

Naturalmente, que ao longo do ano em todo o parque habitacional, no qual a Vila Real Social tem intervenção direta, a gestão promovida por estes serviços irá manter todo o foco de atenção, ao nível de todas as necessidades e problemas que possam surgir, desde que devidamente fundamentados nas várias vertentes técnicas.

Em 2021 continuarão a ser fortalecidas como é bom tom as ligações entre a vertente interna e todos os nossos moradores de forma a poder proceder às respostas corretivas e desafios propostos, sendo mote da instituição a defesa intransigente dos desígnios consolidados na Missão que estabeleceu, baseada nos Valores que nos norteiam ao longo do espaço temporal.

## **7. SERVIÇO DE GESTÃO DE ESTACIONAMENTO**

---

A Vila Real Social – Habitação, EM,SA, de acordo com os estatutos aprovados pela Assembleia Municipal de Vila Real, tem como um dos seus desideratos profissionais a gestão de parques e zonas de estacionamento.

Desde a sua génese que a empresa tem vindo a consolidar este objetivo, nomeadamente com a gestão de zonas de estacionamento de duração limitada e com a gestão do Parque de Estacionamento do Seixo.

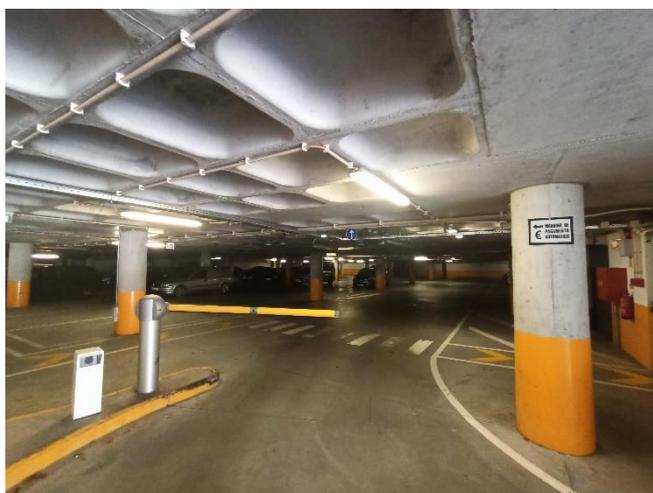
### **7.1. ZONA DE ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA À SUPERFÍCIE**

A Vila Real Social E.M. S.A. definiu para o ano de 2021, dois eixos prioritários nestas áreas de intervenção:

- Estudo e avaliação de um novos modelos tecnológicos de fiscalização para garantir um controlo mais eficaz, e com custos de operação menores que o sistema atualmente em vigor;
- A minimização dos períodos de inoperacionalidade dos parçómetros, através de um maior controlo, materializado através de um planeamento de intervenções de manutenção preventiva.

## 7.2. PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO SEIXO

No que concerne ao Parque de Estacionamento do Seixo, com a diminuição de estacionamento à superfície provocado pelos inúmeros arruamentos em obras de requalificação, prevê-se uma crescente procura por parte dos potenciais utilizadores.



## 8. SERVIÇOS OPERACIONAIS – OFICINA DOMICILIÁRIA

À semelhança do que tem acontecido, iremos manter no próximo ano a realização de pequenas obras de conservação e manutenção dos fogos arrendados, a pedido dos inquilinos, com intervenção direta dos serviços operacionais da VRS – Oficina Domiciliária.

Como é do conhecimento geral, a VRS, gere um parque habitacional de aproximadamente 600 fogos, o que se traduz em inúmeros pedidos de assistência por parte dos moradores. Neste contexto, torna-se muito mais eficaz a aposta nos recursos internos que permitem de uma forma muito mais expedita de dar resposta aos problemas mais urgentes.

Ao mesmo tempo, manter-se-á parceria com o Município no que diz respeito ao Projeto Câmara Amiga, em que a Oficina Domiciliária atua simultaneamente em duas vertentes:

- 
- Apoio a todos os idosos detentores do Cartão Municipal do Idoso, através da realização de pequenas reparações ao domicílio;
  - Recolha e entrega de bens doados à loja social, nomeadamente, mobiliário, eletrodomésticos e outros bens de maior volume.

Refira-se ainda, que os funcionários afetos a este serviço, garantem igualmente a manutenção e assistência quer às zonas de estacionamento de duração limitada, quer ao Parque de Estacionamento do Seixo.

## 9. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

---

A Vila Real Social E.M. S.A. encontra-se certificada pela NP EN ISO 9001:2008, desde 18 de Abril de 2015, tendo sido realizada a transição para a NP EN ISO 9001:2015, em Setembro de 2018.

As subseqüentes renovações da certificação por parte do organismo certificador, tem o significado de reconhecer o comprometimento da empresa com a melhoria contínua do serviço ao cliente.

A vila Real Social, EM, SA, tem beneficiado da implementação do sistema de gestão da qualidade a vários níveis, nomeadamente ao nível do desenvolvimento de aptidões para fornecer de forma consistente serviços que satisfaçam tanto os requisitos dos clientes como as exigências estatutárias e regulamentares aplicáveis, facilitando oportunidades para aumentar a satisfação dos clientes.

Neste sentido a Vila Real Social E.M. S.A. irá garantir a manutenção do SGQ promovendo a utilização das mais evoluídas ferramentas e práticas de gestão, quer corrente, quer estratégica, e garantirá o reconhecimento externo e interno como Organização que fomenta as melhores práticas para a obtenção da satisfação dos seus Clientes, bem como, o posicionamento ativo na busca da melhoria contínua do seu desempenho.



---

## 10. ORÇAMENTO

---

Dando ênfase ao disposto na Lei das Entidades Públicas Empresariais, é apresentado neste documento o Orçamento Previsional para 2021, tendo como pressuposto toda uma orientação institucional, baseada no rigor e equilíbrio orçamental, permitindo por um lado realizar duma maneira eficaz a Missão que está incumbida à instituição aliado a necessária orientação programática na sustentabilidade financeira implementada.

Todo o dossier económico-financeiro que vem de seguida explanado é suportado em valores previstos em termos de rendimentos e despesas com base de rigor demonstrando a responsabilidade natural de resposta aos desafios apresentados constantemente na defesa dos legítimos anseios de todos que estão no hemisfério orientacional da instituição.

O ano 2021, mesmo numa situação atípica como aquela que atravessamos por causa da pandemia provocada pelo COVID 19, terá como linha-mestra um aumento exponencial de atividade principalmente ao nível de reabilitação e revitalização do Parque Habitacional, em várias frentes dos Complexos Habitacionais.

Estes desafios que tiveram já início em 2020, baseado em ações inseridas no Plano Estratégico Desenvolvimento Urbano vão prosseguir no ano 2021 com natural incidência, onde terá também um papel preponderante as diretrizes apresentadas na Estratégia Local de Habitação, onde naturalmente a instituição tem um papel fulcral pelas responsabilidades e competências, que lhe estão incumbidas.

Os desafios apresentados permitem olhar para o próximo ano com natural expectativa na prossecução de objetivos traçados, que têm condições de resultar em operações de grande impacto ao nível do concelho, assumindo uma grande responsabilidade para o trabalho que tem sido desenvolvido pela instituição, principalmente ao nível do Parque Habitacional, que se encontra sob a alçada da Vila Real Social, EM, SA.

O Estacionamento outra das áreas de competência sob a nossa alçada mantém um papel preponderante na empresa municipal, sendo monitorizado constantemente toda a sua evolução ao nível de trabalho desenvolvido para a resolução de constrangimentos, com rigor e eficácia.

Todo este dossier financeiro apresentado de seguida está associado com o Plano de Atividades resultando este binómio em valor acrescentado ao nível da responsabilidade institucional e laboral de todos os que internamente fazem diariamente tudo para dar cada vez mais força à importância da instituição, pugnando pela exaltação da Missão e Valores, que servem de base ao

---

trabalho desenvolvido para com toda a população alvo a quem é dirigido o nosso horizonte profissional diário, que se pretende continuar a ser bandeira para o ano 2021.



## ANEXOS



|                                     | GASTOS (euros) |              |
|-------------------------------------|----------------|--------------|
|                                     | Correntes      | Investimento |
| <b>VILA REAL SOCIAL</b>             |                |              |
| <b>Capítulo I - Serviços Gerais</b> | 364 950,00     | 5 000,00     |
| <b>Gastos com Pessoal</b>           |                |              |
| <b>Custos com pessoal</b>           |                |              |
| Remunerações                        | 302 000,00     |              |
| Seguro acidentes de trabalho        | 2 900,00       |              |
| Formação                            | 2 000,00       |              |
| <b>Gastos de Funcionamento</b>      |                |              |
| <b>Imobilizado / Equipamento</b>    |                | 5 000,00     |
| Eletricidade                        | 4 000,00       |              |
| Água                                | 500,00         |              |
| <b>Comunicações</b>                 | .              |              |
| Telefone e Internet                 | 2 000,00       |              |
| Correios                            | 2 500,00       |              |
| <b>Higiene e limpeza</b>            | 2 000,00       |              |
| <b>Combustíveis</b>                 | 500,00         |              |
| <b>Conservação e reparação</b>      | 5 000,00       |              |
| <b>Ferramentas e utensílios</b>     | 750,00         |              |
| <b>Material de escritório</b>       | 2 000,00       |              |
| <b>Trabalhos especializados</b>     |                |              |
| Contabilidade / ROC                 | 10 200,00      |              |
| Assessoria Técnica                  | 10 000,00      |              |
| Assessoria Jurídica                 | 7 200,00       |              |
| Proteção de dados                   | 2 500,00       |              |
| <b>Aluguer de viaturas</b>          | 4 200,00       |              |
| <b>Despesas de representação</b>    | 1 000,00       |              |
| <b>Deslocações e estadas</b>        | 500,00         |              |
| <b>Contencioso e notariado</b>      | 1 200,00       |              |
| <b>OFSE</b>                         | 2 000,00       |              |
| <b>Outros gastos</b>                |                |              |
| <b>Serviço de dívida</b>            |                |              |
| Capital                             |                | 0,00         |
| Juros                               | 0,00           |              |

|  | GASTOS (euros)    |                   |
|--|-------------------|-------------------|
|  | Correntes         | Investimento      |
| <b>VILA REAL SOCIAL</b>                              |                   |                   |
| <b>Capítulo II - Habitação Social</b>                | 184 000,00        | 0,00              |
| <b>Gestão do Parque Habitacional</b>                 |                   |                   |
| Eletricidade   | 5 500,00          |                   |
| Água   | 1 500,00          |                   |
| Higiene e limpeza                                    | 13 000,00         |                   |
| Condomínio   | 6 500,00          |                   |
| Pequenas Reparações                                  | 60 000,00         |                   |
| Ferramentas e utensílios                             | 1 000,00          |                   |
| Seguros dos edifícios                                | 20 000,00         |                   |
| Atividades de apoio social                           | 1 500,00          |                   |
| Intervenções nos Edifícios                           | 10 000,00         |                   |
| Eficiência energética                                | 5 000,00          |                   |
| <b>Beneficiação de habitações devolutas</b>          | 60 000,00         |                   |
| <b>Capítulo III - Regeneração Urbana</b>             | 0,00              | 0,00              |
| <b>Projeto de regeneração urbana</b>                 | 0,00              |                   |
| <b>Capítulo IV - Estacionamento</b>                  | 40 300,00         | 14 000,00         |
| <b>Estacionamento à superfície</b>                   |                   |                   |
| Pagamento do policiamento à PSP                      | 10 000,00         |                   |
| Conservação e reparação                              | 5 000,00          |                   |
| OFSE   | 1 000,00          |                   |
| Equipamento Parcometros                              |                   | 5 000,00          |
| Equipamentos para fiscalização                       |                   | 6 000,00          |
| <b>Parque Subterrâneo do Complexo do Seixo</b>       |                   |                   |
| Imobilizado / Equipamento                            |                   | 3 000,00          |
| Eletricidade   | 10 000,00         |                   |
| Água   | 500,00            |                   |
| Comunicações   | 1 200,00          |                   |
| Higiene e limpeza                                    | 1 000,00          |                   |
| Conservação e reparação                              | 5 000,00          |                   |
| Ferramentas e utensílios                             | 500,00            |                   |
| Material de escritório                               | 100,00            |                   |
| Seguros  | 500,00            |                   |
| Trabalhos especializados                             | 5 000,00          |                   |
| OFSE   | 500,00            |                   |
| <b>TOTAL GASTOS E INVESTIMENTOS ORÇAMENTO</b>        | <b>589 250,00</b> | <b>19 000,00</b>  |
| <b>TOTAL GLOBAL GASTOS E INVESTIMENTOS ORÇAMENTO</b> |                   | <b>608 250,00</b> |

|   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>Impostos a pagar</b>   |                   |                   |
| IVA   | 21 105,78         |                   |
| IRC   | 1 000,00          |                   |
| <b>TOTAL DESPESAS (não consideradas gastos contabilísticos mas representam uma despesa efetiva e saída de tesouraria)</b> | <b>22 105,78</b>  |                   |
| <b>Acréscimo de Tesouraria</b>  | <b>239 644,22</b> |                   |
| <b>Gastos/reversões de depreciação e amortização</b>  | <b>302 294,52</b> |                   |
| <b>TOTAL GLOBAL GASTOS</b>  |                   | <b>870 000,00</b> |

|   | RENDIMENTOS (euros) |                   |
|---|---------------------|-------------------|
|   | Correntes           | Investimento      |
| <b>VILA REAL SOCIAL</b>                             |                     |                   |
| <b>Capítulo I - Habitação</b>                       | <b>515 000,00</b>   | 0,00              |
| <b>Rendas</b>                                       | <b>495 000,00</b>   |                   |
| Bairro Social de Parada de Cunhos                   | 65 500,00           |                   |
| Bairro Social de Vila Nova                          | 49 000,00           |                   |
| Bairro Social da Laverqueira                        | 16 500,00           |                   |
| Bairro Social de S. Vicente de Paula                | 40 500,00           |                   |
| Bairro Social Dr. Francisco Sá Carneiro             | 316 000,00          |                   |
| Bairro dos Ferreiros                                | 7 500,00            |                   |
| Recuperação extraordinária de dívidas               | <b>20 000,00</b>    |                   |
| Habitação Social                                    | 20 000,00           |                   |
| <b>Capítulo II - Estacionamento</b>                 | <b>160 000,00</b>   | 0,00              |
| Receitas de estacionamento - tarifado à superfície  | 120 000,00          |                   |
| Receitas de estacionamento - Complexo do Seixo      | 40 000,00           |                   |
| <b>Capítulo III - Câmara Municipal de Vila Real</b> | <b>170 000,00</b>   | 0,00              |
| Contrato-programa                                   | 170 000,00          |                   |
| <b>Capítulo IV - Receitas Extraordinárias</b>       | <b>25 000,00</b>    | 0,00              |
| Receitas extraordinárias                            | 25 000,00           |                   |
| <b>TOTAL RENDIMENTOS ORÇAMENTO</b>                  | <b>870 000,00</b>   | <b>0</b>          |
| <b>TOTAL GLOBAL RENDIMENTOS</b>                     |                     | <b>870 000,00</b> |

PLANO PLURIANUAL DE ATIVIDADES 2021-2024

|   | 2021              | 2022              | 2023              | 2024              |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>CAPÍTULO I - Serviços Gerais</b>                       | <b>364 950,00</b> | <b>370 000,00</b> | <b>373 000,00</b> | <b>375 000,00</b> |
| Despesas decorrentes da Atividade                         | 364 950,00        | 370 000,00        | 373 000,00        | 375 000,00        |
| Serviço de Dívida   | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <b>CAPÍTULO II - Habitação Social</b>                     | <b>184 000,00</b> | <b>182 000,00</b> | <b>182 500,00</b> | <b>187 500,00</b> |
| Gestão do parque habitacional                             | 122 500,00        | 120 000,00        | 120 000,00        | 120 000,00        |
| Atividades de apoio social                                | 1 500,00          | 2 000,00          | 2 500,00          | 2 500,00          |
| Beneficiação de habitações devolutas                      | 60 000,00         | 60 000,00         | 60 000,00         | 65 000,00         |
| <b>CAPÍTULO IV - Estacionamento</b>                       | <b>40 300,00</b>  | <b>40 000,00</b>  | <b>41 000,00</b>  | <b>42 000,00</b>  |
| Estacionamento à superfície                               | 16 000,00         | 18 000,00         | 20 000,00         | 20 000,00         |
| Parque de Estacionamento Subterrâneo do Complexo do Seixo | 24 300,00         | 22 000,00         | 21 000,00         | 22 000,00         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>589 250,00</b> | <b>592 000,00</b> | <b>596 500,00</b> | <b>604 500,00</b> |

---

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS 2020-2023

|                                     | 2021             | 2022             | 2023             | 2024             |
|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>CAPÍTULO I - Serviços Gerais</b> | <b>5 000,00</b>  | <b>5 000,00</b>  | <b>5 000,00</b>  | <b>5 000,00</b>  |
| Imobilizado / Equipamento           | 5 000,00         | 5 000,00         | 5 000,00         | 5 000,00         |
| Serviço de Dívida                   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>CAPÍTULO IV - Estacionamento</b> | <b>14 000,00</b> | <b>15 000,00</b> | <b>18 000,00</b> | <b>20 000,00</b> |
| Imobilizado / Equipamento           | 14 000,00        | 15 000,00        | 18 000,00        | 20 000,00        |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>19 000,00</b> | <b>20 000,00</b> | <b>23 000,00</b> | <b>25 000,00</b> |

---

## PARECER DO FISCAL ÚNICO

---



**Vila Real Social**  
E.M.S.A.

RUA ALEXANDRE HERCULANO, N° 34, 5000 – 642 VILA REAL

TELF. 256326606 | EMAIL: [VILAREALSOCIAL@CM-VILAREAL.PT](mailto:VILAREALSOCIAL@CM-VILAREAL.PT)

[WWW.CM-VILAREAL.PT/VILAREALSOCIAL](http://WWW.CM-VILAREAL.PT/VILAREALSOCIAL)

