



PEDIDO DE INSCRIÇÃO NOS TRANSPORTES ESCOLARES -JI, 1ª, 2ª, 3ª Ciclo e Secundário

Identificação do requerente	
Nome: ^(a) _____	
Contribuinte: ^(a) _____	Na qualidade de ^{(a)(1)} : _____
BI / CC nº _____	Validade: ____/____/____
Morada ^(a) _____	
Código-Postal ^(a) _____ - _____	
Tif/Tlm ^(a) : _____ E-mail ^(a) : _____	

Vem requerer ao Exm.º Sr. Presidente da Câmara Municipal: A atribuição de Passe Escolar ao seu educando, para efeitos de utilização dos transportes escolares no concelho de Vila Real. ⁽²⁾

Pedido Inicial 2ª Via Transferido Escola Transferido Empresa

Passe nº _____ Escola _____

Empresa Transportadora _____

Identificação do aluno

Ano Escolaridade _____ Turma _____ Número _____ Data de Nascimento (AAAA-MM-DD) ____/____/____

Nome _____ NIF _____

Local de Embarque _____ C. Postal _____ - _____

Notas

- (1) Encarregado de Educação, ou grau de parentesco
(2) A Inscrição nos Transporte Escolares pela primeira vez, deverá ser feita, obrigatoriamente, em modelo formato papel (modelo disponível no site da CMVR), **com fotografia do aluno (tipo passe) anexado ao mesmo.**
(a) Campos de preenchimento obrigatório.

Data e Assinatura

De modo a agilizar todo o processo de renovação de inscrição do(a) meu(minha) educando(a) na Rede Municipal de Transportes Escolares de Vila Real, **declaro**, para os devidos efeitos, **que autorizo a que a respetiva renovação seja feita automaticamente pelos serviços administrativos do estabelecimento de ensino** onde o(a) mesmo(a) está matriculada, até ao final da escolaridade obrigatória, ou até que eu comunique, por escrito, que o(a) meu(minha) educando(a) já não necessita de utilizar o referido serviço.

Declaro ao abrigo do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados, aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, que dou o meu consentimento de forma livre, específica e informada, para a recolha e tratamento dos dados pessoais.

Esta informação ficará registada na base de dados da Câmara Municipal de Vila Real durante o período de 5 anos, sendo a mesma confidencial e utilizada única e exclusivamente para o fim a que se destina.

O(A) Encarregado(a) de Educação assume inteira responsabilidade, nos termos da lei, pela exatidão de todas as declarações constantes e/ou em anexo a esta Ficha.

Falsas declarações implicam, para além de eventual procedimento legal, imediato cancelamento dos benefícios atribuídos e reposição dos já recebidos.

O(A) Encarregado de Educação

Vila Real, ____/____/____
Dia Mês Ano